



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง กำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษา การลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย (ค่าบำรุงการศึกษา) ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยจึงแจ้งกำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษา การลงทะเบียนเรียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดการเปิด ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔

เปิดภาคการศึกษา วันจันทร์ ที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. กำหนดการปิด ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔

ปิดภาคการศึกษา วันจันทร์ ที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. กำหนดการลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔

๓.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๓, ๔, ๕ (รหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขึ้นต้นด้วย ๖๒, ๖๑, ๖๐ และนักศึกษาตกค้าง) นักศึกษาสามารถยืนยันการลงทะเบียนเรียน และเพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียน ได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัย กำหนดในข้อ ๔.๑ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และตารางรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ <http://acad.pbru.ac.th>

๓.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑, ๒ (รหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขึ้นต้นด้วย ๖๔, ๖๓) นักศึกษาสามารถยืนยัน การลงทะเบียนเรียน และเพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียนได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนดในข้อ ๔.๑ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐-๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ <http://acad.pbru.ac.th>

๓.๓ นักศึกษาทุกชั้นปี ที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ สามารถยืนยันการลงทะเบียนเรียน และเพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียน ได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัย กำหนดในข้อ ๔.๑ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕-๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และตารางรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ <http://acad.pbru.ac.th>

๔. ช่องทางการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๔.๑ นักศึกษาสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

ก. ธนาคารออมสินทุกสาขา

ข. ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา

ค. ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา

ง. เคาน์เตอร์เซอร์วิส

จ. งานบริหารคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันหยุดตามที่มหาวิทยาลัยประกาศ)

กรณีที่นักศึกษาดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ผ่านช่องทาง ๔.๑ ข้อ ก-ง ให้ดำเนินการส่งรูปใบยืนยันการลงทะเบียน และหลักฐานการชำระเงินมายัง เพจ Facebook : งานบริหารคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เพื่อติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงินฉบับจริงภายหลัง

๔.๒ หากนักศึกษาไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ก่อนสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์ จะต้องเสียค่าปรับกรณีชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่ากำหนด ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง อัตราและวิธีการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป (สอบปลายภาควันที่ ๒๓-๒๕, ๒๘-๓๑ มีนาคม, ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

๕. การเพิ่ม-ถอนรายวิชา และการยกเลิกรายวิชาเรียน

๕.๑ นักศึกษาที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว และมีความประสงค์จะเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน สามารถดำเนินการโดย สแกน QR-Code ซึ่งปรากฏในส่วนท้ายของประกาศฉบับนี้ ภายในวันที่ ๒๙-๓๐ พฤศจิกายน, ๑-๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๕.๒ กรณีนักศึกษาที่ยังไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สามารถเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> ภายในวันที่ ๒๙-๓๐ พฤศจิกายน, ๑-๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๕.๓ นักศึกษาที่จะยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน สามารถสแกน QR-Code ซึ่งปรากฏในส่วนท้ายของประกาศฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. การรักษาสภาพ และการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๑ นักศึกษาที่มีความประสงค์จะทำเรื่องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา สามารถสแกน QR-Code ซึ่งปรากฏในส่วนท้ายของประกาศฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๖.๒ นักศึกษาที่ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และไม่มาติดต่อกับทางมหาวิทยาลัยติดต่อกันเกิน ๒ ภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๓ นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ (รหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๖๓) ที่ได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๖๐ ให้ถือว่านักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๔ นักศึกษาชั้นปีที่ ๓, ๔ และ ๕ (รหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๖๒, ๖๑ และ ๖๐) และนักศึกษาตกค้าง ที่ได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ ให้ถือว่านักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๗. นักศึกษาผู้ยืมทุกประเภท ลงทะเบียนตามปกติเช่นเดียวกับนักศึกษาทั่วไป และปฏิบัติตามข้อตกลงของกองพัฒนานักศึกษาโดยเคร่งครัด มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับกรณีชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ซ้ำกว่ากำหนดและถูกพิจารณาตัดสิทธิ์ในการให้ยืมครั้งต่อไป

๘. นักศึกษาทุน ลงทะเบียนตามปกติเช่นเดียวกับนักศึกษาทั่วไป และปฏิบัติตามข้อตกลงของกองพัฒนานักศึกษาโดยเคร่งครัด

๙. หากมีปัญหาหรือมีความจำเป็นในการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ <https://bit.ly/miq๘BvF> หรือ QR-Code ด้านล่างของประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



<https://agriculture.pbru.ac.th/core/File/361.pdf>

QR-Code ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง การลงทะเบียน

กำหนดการลงทะเบียนนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔

ที่	วัน / เดือน / ปี	กำหนดการ
๑	๑๕ - ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่ขึ้นต้นด้วยรหัสประจำตัว ๖๐, ๖๑, ๖๒ และนักศึกษาตกค้าง เพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียน ยืนยันการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ที่ http://mis.pbru.ac.th/register - นักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ http://acad.pbru.ac.th
๒	๒๐ - ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่ขึ้นต้นด้วยรหัสประจำตัว ๖๓, ๖๔ เพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียน ยืนยันการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ที่ http://mis.pbru.ac.th/register - นักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ http://acad.pbru.ac.th
๓	๒๕ - ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	นักศึกษาทุกชั้นปี ที่ยังไม่ได้ดำเนินการลงทะเบียน ตามลำดับที่ ๑ และ ๒ สามารถดำเนินการเพิ่ม-ถอนรายวิชา และยืนยันการลงทะเบียนได้ตามเวลาที่กำหนด นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบลงทะเบียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้อีกครั้ง (การดำเนินการตามรหัสชั้นปี กำหนดไว้ เพื่อป้องกันความหนาแน่นของระบบสารสนเทศที่อาจเกิดขึ้น)
๔	๒๙ - ๓๐ พฤศจิกายน, ๑ - ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว สามารถเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน - นักศึกษาที่ยังมิได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สามารถเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ด้วยตนเองได้ที่ http://mis.pbru.ac.th/register
๕	๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	นักศึกษารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ก่อนสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์ (สอบปลายภาควันที่ ๒๓-๒๕, ๒๘-๓๑ มีนาคม, ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
๖	๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	นักศึกษายกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว แต่มีความประสงค์ประสงค์จะไม่เรียนในรายวิชานั้น (ผลการเรียนจะแสดงเป็น W) ก่อนสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์ (สอบปลายภาควันที่ ๒๓-๒๕, ๒๘-๓๑ มีนาคม, ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
๗	๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	ปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า
๘	๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	เปิดภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔
๙	๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕	ปิดภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔